

Die **Delmenhorster Wirtschaftsförderungsgesellschaft mbH** umfasst die Wirkungsfelder Wirtschaftsförderung, Citymanagement und Stadtmarketing unter einem Dach.

Wir sind Partner der örtlichen Wirtschaftstreibenden und sorgen für ein ganzheitliches Standortmarketing, um die Vorteile der Stadt Delmenhorst als modernen Lebens- und Wirtschaftsstandort zu transportieren.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit, mit 20 Wochenstunden, unbefristet, eine/n:

Mitarbeiter/in im Veranstaltungsmanagement (m/w/d)

Aufgabenschwerpunkte:

- eigenständige Planung, Organisation, Durchführung und Nachbearbeitung von (Groß-)Veranstaltungen
- umfassende Begleitung von Kooperationsveranstaltungen
- Ausarbeitung neuer Konzepte im Rahmen des Eventmanagements
- Akquise von Sponsoren, Standbetreibenden, Caterern und Künstlern

Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur Veranstaltungskauffrau/-mann, Kaufmann/-frau für Tourismus und Freizeit oder vergleichbarer Qualifikation
- Sehr gute EDV-Kenntnisse sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in Fachanwendungen
- PKW-Fahrerlaubnis (Klasse B)
- hohes eigenverantwortliches Organisationsvermögen
- Offenheit und Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit
- sichere und souveräne Ausstrahlung sowie Präsentationssicherheit
- hohe Sicherheit im Umgang mit der deutschen Sprache (Niveau C2) und gute Kenntnisse der englischen Sprache (Niveau B2)
- Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der üblichen arbeitstäglichen Zeiten, z.B. am Wochenende
- Erfahrung in der Arbeit mit städtischen Verwaltungsstrukturen und/oder im Bereich des Stadtmarketings sind von Vorteil.

Wir bieten:

- 6 Wochen Jahresurlaub
- betriebliche Altersvorsorge
- flexible Arbeitszeitgestaltung in Abstimmung mit dem Vorgesetzten
- Home-Office-Angebot
- bezuschusstes Firmenfitnessangebot von EGYM WELLPASS
- Angebot des Fahrrad-/E-Bike-Leasings

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung (ausschließlich als PDF-Datei), bis zum 20. Mai 2026, an: info@dwfg.de. Bitte geben Sie den frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen an.

Für weitere Fragen steht Ihnen Eduard Ruppel unter Tel.: (04221) 99 1181 gerne zur Verfügung.

Delmenhorster Wirtschaftsförderungsgesellschaft mbH
Lange Straße 128
27749 Delmenhorst
www.dwfg.de